



**Совет по профессиональным квалификациям офисных  
специалистов и вспомогательных административных работников**

**ПРОТОКОЛ №002**

**Заседания Экспертной комиссии**

**Совета по профессиональным квалификациям офисных специалистов и  
вспомогательных административных работников**

г. Москва

от 22 февраля 2018 г.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Председатель Экспертной комиссии: Хлюснева Людмила Петровна

Секретарь Экспертной комиссии: Башаева Марина Михайловна

Члены Экспертной комиссии:

1. Башаева Марина Михайловна
2. Орехова Ольга Николаевна
3. Дроков Сергей Владимирович

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О признании результатов независимой оценки квалификации и выдаче свидетельств о квалификации или заключений о прохождении профессионального экзамена Центром оценки квалификаций Союз «Смоленская Торгово-промышленная палата» г. Смоленск.
2. О признании результатов независимой оценки квалификации и выдаче свидетельств о квалификации или заключений о прохождении профессионального экзамена Центром оценки квалификаций ООО «Профстандарт» г. Саратов.

По **ПЕРВОМУ** вопросу повестки дня слушали: Хлюсневу Л.П., которая сообщила, что экспертами Совета была проведена проверка документов профессионального экзамена, проведенного Центром оценки квалификаций Союз «Смоленская Торгово-промышленная палата» г. Смоленск.

**РЕШИЛИ:**

**По ПЕРВОМУ вопросу:**

1.1. По результатам проведенной проверки признать результаты независимой оценки квалификации и выдать соискателям или законным представителям Центром оценки квалификаций Союз «Смоленская Торгово-промышленная палата» Свидетельства о квалификации следующим соискателям:

- Лагутина Наталья Николаевна (профессиональная квалификация: Секретарь руководителя, 6 уровень квалификации)
- Прудникова Людмила Александровна (профессиональная квалификация: Секретарь

- руководителя, 6 уровень квалификации)
  - Павлова Елена Владимировна (профессиональная квалификация: Секретарь руководителя, 6 уровень квалификации)
  - Воронин Сергей Яковлевич (профессиональная квалификация: Секретарь руководителя, 6 уровень квалификации)
- 1.2. По результатам проведенной проверки признать результаты независимой оценки квалификации и выдать соискателям или законным представителям Центром оценки квалификаций Союз «Смоленская Торгово-промышленная палата» Заключения о прохождении профессионального экзамена следующим соискателям:
- Будаченкова Оксана Игоревна (профессиональная квалификация: Секретарь руководителя, 6 уровень квалификации)
  - Белькова Дина Сергеевна (профессиональная квалификация: Секретарь руководителя, 6 уровень квалификации)
  - Лайкова Ольга Вячеславовна (профессиональная квалификация: Секретарь руководителя, 6 уровень квалификации)
  - Румянцева Анна Александровна (профессиональная квалификация: Секретарь руководителя, 6 уровень квалификации)
  - Якутина Галина Васильевна (профессиональная квалификация: Секретарь руководителя, 6 уровень квалификации)
  - Переслегина Ирина Николаевна (профессиональная квалификация: Секретарь руководителя, 6 уровень квалификации)
  - Грекова Анелия Игоревна (профессиональная квалификация: Секретарь руководителя, 6 уровень квалификации)
  - Трасковская Татьяна Александровна (профессиональная квалификация: Секретарь руководителя, 6 уровень квалификации)
  - Магомадова Юлия Александровна (профессиональная квалификация: Секретарь руководителя, 6 уровень квалификации)
  - Василькова Виктория Николаевна (профессиональная квалификация: Секретарь руководителя, 6 уровень квалификации)
- 1.3. Направить в Автономную некоммерческую организацию «Национальное агентство развития квалификаций» для внесения в Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации информацию о Свидетельствах о квалификации и Заключениях о прохождении профессионального экзамена.

**РЕШЕНИЕ** принято единогласно.

По **ВТОРОМУ** вопросу повестки дня слушали: Хлюсневу Л.П., которая сообщила, что экспертами Совета была проведена проверка документов профессионального экзамена, проведенного Центром оценки квалификаций ООО «Профстандарт» г. Саратов.

**РЕШИЛИ:**

**По ВТОРОМУ вопросу:**

- 2.1. По результатам проведенной проверки признать результаты независимой оценки квалификации и выдать соискателям или законным представителям Центром оценки квалификаций ООО «Профстандарт» Свидетельства о квалификации следующим соискателям:
- Канавина Светлана Евгеньевна (профессиональная квалификация: Секретарь-



- администратор, 3 уровень квалификации)
- Ковалева Ирина Юрьевна (профессиональная квалификация: Секретарь-администратор, 3 уровень квалификации)
  - Толкачева Екатерина Александровна (профессиональная квалификация: Делопроизводитель, 5 уровень квалификации)
  - Лепнева Наталия Сергеевна (профессиональная квалификация: Помощник руководителя, 6 уровень квалификации)

2.2. По результатам проведенной проверки признать результаты независимой оценки квалификации и выдать соискателям или законным представителям Центром оценки квалификаций ООО «Профстандарт» Заключения о прохождении профессионального экзамена следующим соискателям:

- Пастарнак Анастасия Алексеевна (профессиональная квалификация: Секретарь руководителя, 6 уровень квалификации)

2.3. Направить в Автономную некоммерческую организацию «Национальное агентство развития квалификаций» для внесения в Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации информацию о Свидетельствах о квалификации и Заключениях о прохождении профессионального экзамена.

**ПОДПИСИ:**

Председатель комиссии



Л.П. Хлоснева

Секретарь комиссии



М.М.Башаева