

Проект наименования квалификации СПК в области документационного и административно-хозяйственного обеспечения деятельности организации в области цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации и требования к квалификации, на соответствие которым планируется проводить независимую оценку квалификации, с указанием сроков действия свидетельств о квалификации и документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации

Номер квалификации в реестре сведений о проведении НОК	Наименование квалификации	Наименование и реквизиты профессионального стандарта, на соответствие которому проводится оценка квалификаций	Уровень (подуровень) квалификации в соответствии с профессиональным стандартом	Положения профессионального стандарта			Квалификационное требование, установленное ФЗ и иным нормативным правовым актом	Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующей квалификации	Срок действия свидетельства о квалификации	Наименование профессии рабочего, должностного руководителя, специалиста и служащего в соответствии с ЕТКС, ЕКС с указанием разряда работы, профессии/ категории
				Код трудовой функции	Наименование трудовой функции	Дополнительные сведения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Специалист по обработке документированной информации и вводу данных (5 уровень квалификации)	Проект профессионального стандарта «Специалист по цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации», одобрен решением НСПК (протокол № от . .2020	5	A/01.5 A/02.5 A/03.5 A/04.5 A/05.5	Выполнение ручных и автоматизированных операций по идентификации и извлечению структурированных данных и метаданных. Систематизация информации для ее использования и хранения. Определение и описание структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности. Контроль целостности структурированных данных и метаданных. Ведение, учет и обеспечение сохранности	-	-	1. Документ, подтверждающий наличие среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена по профилю подтверждаемой квалификации. 2. Документ, подтверждающий опыт работы не менее одного года в области работы с данными и информационными объектами документированных сфер деятельности организации. ИЛИ 1. Документ, подтверждающий наличие среднего профессионального образования по программам	3 года	Документовед

Номер квалификации в реестре сведений о проведении НОК	Наименование квалификации	Наименование и реквизиты профессионального стандарта, на соответствие которому проводится оценка квалификаций	Уровень (подуровень) квалификации в соответствии с профессиональным стандартом	Положения профессионального стандарта			Квалификационное требование, установленное ФЗ и иным нормативным правовым актом	Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующей квалификации	Срок действия свидетельства о квалификации	Наименование профессии рабочего, должности руководителя, специалиста и служащего в соответствии с ЕТКС, ЕКС с указанием разряда работы, профессии/ категории
				Код трудовой функции	Наименование трудовой функции	Дополнительные сведения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				A/06.5 A/07.5 A/08.5 A/09.5	данных официальных сайтов организации. Контроль за соблюдением локальных правил обмена, учета и сохранности сообщений электронной почты. Контроль за соблюдением корректности применения видов электронных подписей. Консультационная поддержка работников организации в процессах цифровой трансформации документированных сфер деятельности. Формирование отчетности по результатам цифровой трансформации.			подготовки специалистов среднего звена (не профильное). 2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования – программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности. 3. Документ, подтверждающий опыт работы не менее одного года в области работы с данными и информационными объектами документированных сфер деятельности организации		
2.	Специалист по организационному сопровождению цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации (6 уровень квалификации)	Проект профессионального стандарта «Специалист по цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации», одобрен решением	6	B/01.6 B/02.6 B/03.6	Разработка методики организации структурированных данных и метаданных. Структурирование данных и метаданных. Разработка организационных мероприятий по правопреемственности	-	-	1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования по профилю подтверждаемой квалификации. 2. Документ, подтверждающий опыт работы не менее года в области технологического сопровождения цифровой трансформации	3 года	Начальник отдела (бюро, группы) (в промышленности), ЕКС

Номер квалификации в реестре сведений о проведении НОК	Наименование квалификации	Наименование и реквизиты профессионального стандарта, на соответствие которому проводится оценка квалификаций	Уровень (подуровень) квалификации в соответствии с профессиональным стандартом	Положения профессионального стандарта			Квалификационное требование, установленное ФЗ и иным нормативным правовым актом	Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующей квалификации	Срок действия свидетельства о квалификации	Наименование профессии рабочего, должности руководителя, специалиста и служащего в соответствии с ЕТКС, ЕКС с указанием разряда работы, профессии/ категории
				Код трудовой функции	Наименование трудовой функции	Дополнительные сведения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		НСПК (протокол № от . .2020		В/04.6	структурированных данных и метаданных. Определение требований к информационным системам документированных сфер деятельности, обеспечивающим сохранность и защиту цифрового контента организации.			документированных сфер деятельности организации. ИЛИ 1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования (не профильное). 2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки по профилю деятельности. 3. Документ, подтверждающий опыт работы не менее года в области технологического сопровождения цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации или		
				В/05.6	Разработка мероприятий по обеспечению устойчивого доступа к информационным системам.			документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки по профилю деятельности.		
				В/07.6	Администрирование цифрового контента организации.			3. Документ, подтверждающий опыт работы не менее года в области технологического сопровождения цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации		
				В/08.6	Разработка требований к элементам пользовательского интерфейса.			1. Документ, подтверждающий опыт работы не менее года в области технологического сопровождения цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации		
				В/09.6	Формирование функциональных требований к системам электронного документооборота.			или 1. Документ, подтверждающий наличие среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена по профилю		
				В/10.6	Методическое руководство процессом цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации.			1. Документ, подтверждающий наличие среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена по профилю		

Номер квалификации в реестре сведений о проведении НОК	Наименование квалификации	Наименование и реквизиты профессионального стандарта, на соответствие которому проводится оценка квалификаций	Уровень (подуровень) квалификации в соответствии с профессиональным стандартом	Положения профессионального стандарта			Квалификационное требование, установленное ФЗ и иным нормативным правовым актом	Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по соответствующей квалификации	Срок действия свидетельства о квалификации	Наименование профессии рабочего, должности руководителя, специалиста и служащего в соответствии с ЕТКС, ЕКС с указанием разряда работы, профессии/ категории
				Код трудовой функции	Наименование трудовой функции	Дополнительные сведения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				V/11.6 V/12.6	<p>Организация хранения и уничтожения структурированных данных и метаданных.</p> <p>Проведение аналитической работы по результатам цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации.</p> <p>Контроль за соблюдением корректности применения видов электронных подписей в документированных сферах деятельности организации</p>			<p>подтверждаемой квалификации</p> <p>2. Документ, подтверждающий опыт работы не менее трех лет в области технологического сопровождения цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации или</p> <p>1. Документ, подтверждающий наличие среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (не профильное) и</p> <p>2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки по профилю деятельности.</p> <p>3. Документ, подтверждающий наличие опыта работы не менее трех лет в области технологического</p>		

Номер квалификации в реестре сведений о проведении НОК	Наименование квалификации	Наименование и реквизиты профессионального стандарта, на соответствие которому проводится оценка квалификаций	Уровень (подуровень) квалификации в соответствии с профессиональным стандартом	Положения профессионального стандарта			Квалификационное требование, установленное ФЗ и иным нормативным правовым актом	Перечень документов, необходимых для прохождения экзамена по соответствующей квалификации	Срок действия свидетельства о квалификации	Наименование профессии рабочего, должности руководителя, специалиста и служащего в соответствии с ЕТКС, ЕКС с указанием разряда работы, профессии/ категории
				Код трудовой функции	Наименование трудовой функции	Дополнительные сведения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
								сопровождения цифровой трансформации документированных сфер деятельности		
3.	Руководитель цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации (7 уровень квалификации)	Проект профессионального стандарта «Специалист по цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации», одобрен решением НСПК (протокол № от . .2020	7	C/01.7 C/02.7 C/03.7 C/04.7 C/05.7 C/06.7	Продвижение цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации. Контроль за реализацией кодексов этики в цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации. Контроль за соблюдением использования прав на использование информации документированных сферы деятельности организации. Бюджетирование процессов цифровой трансформации. Планирование мероприятий по восстановлению и катастрофоустойчивости структурированных данных и метаданных. Разработка политики обработки и защиты конфиденциальных структурированных данных и метаданных.			1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования уровня магистратуры по профилю подтверждаемой квалификации. 2. Документ, подтверждающий наличие не менее пяти лет опыта руководящей деятельности в сфере управления данными документированных сфер деятельности организации ИЛИ 1. Документ, подтверждающий наличие высшего образования уровня магистратуры (не профильное). 2. Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования – программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности.	3 года	Директор (начальник) вычислительного (информационно - вычислительного) центра. ЕКС

Номер квалификации в реестре сведений о проведении НОК	Наименование квалификации	Наименование и реквизиты профессионального стандарта, на соответствие которому проводится оценка квалификаций	Уровень (подуровень) квалификации в соответствии с профессиональным стандартом	Положения профессионального стандарта			Квалификационное требование, установленное ФЗ и иным нормативным правовым актом	Перечень документов, необходимых для прохождения экзамена по соответствующей квалификации	Срок действия свидетельства о квалификации	Наименование профессии рабочего, должности руководителя, специалиста и служащего в соответствии с ЕТКС, ЕКС с указанием разряда работы, профессии/ категории
				Код трудовой функции	Наименование трудовой функции	Дополнительные сведения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				C/07.7 C/08.7	Разработка и внедрения стратегии цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации. Разработка системы аналитики цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации.			3. Документ, подтверждающий наличие не менее пяти лет опыта руководящей деятельности в сфере управления данными документированных сфер деятельности организации.		

Председатель Совета
по профессиональным квалификациям
офисных специалистов и вспомогательных
административных работников

Л.П. Хлюснева