



Совет по профессиональным квалификациям в области документационного и административно-хозяйственного обеспечения деятельности организации

125009, г. Москва, М. Гнездниковский пер., д.10-5, Тел.: (903) 588 80 24, эл. Почта: cdpo_i_s@bk.ru

ПРОТОКОЛ №1

Заседания Совета от «28» февраля 2024 года г. Москва

Форма проведения заседания Совета: заочное голосование.

Дата проведения: «28» февраля 2024 г.

Время окончания приема заполненных бланков (бюллетеней) по вопросам, поставленным на голосование:

- дата и время окончания приема решений по вопросам, поставленным на голосование 27.02.2024 года,
- решения должны быть переданы по адресу: cdpo_i_s@bk.ru.

Число голосов членов Совета, принявшим участие в заочном голосовании по вопросам повестки дня – 15.

Кворум для проведения заочного голосования имеется.

Повестка дня заседания Совета:

1. О выборе председателя, секретаря.
2. Об отчете деятельности Совета за 2023 год.
3. О создании рабочих групп по актуализации примеров оценочных средств по квалификациям: Делопроизводитель (5 уровень квалификации); Секретарь руководителя (6 уровень квалификации); Помощник руководителя (6 уровень квалификации) на основе профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»;

Специалист по хранению, комплектованию, учету и использованию дел (документов) в архивах (5 уровень квалификации), «Руководитель подразделением архива (6 уровень квалификации)» на основе профессионального стандарта «Специалист архива» для проведения независимой оценки.

4. Об одобрении Графика проверок деятельности центров оценки квалификаций на 2024 год и направлении его на согласование в Национальный совет при Президенте РФ по профессиональным квалификациям на согласование.

О поручении Председателю Совета Хлюсневой Л. П. организовать на постоянной основе осуществление контроля деятельности центров оценки квалификации на основе анализа результатов мониторинга и проверок.

5. О разработке по запросу ФУМО СПО по УГПС 46.00.00 «История и археология» заключения на проект примерной образовательной программы (ПОП СПО):

- по профессии 46.01.03 Делопроизводитель (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 № 857);
- по специальности 46.02.02 Обеспечение технологического сопровождения цифровой трансформации документированных сфер деятельности (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 № 853)

6. Разное.

О проведении круглого стола на тему: «Риски в управлении документами экосистемы цифровой экономики. Цифровая трансформация документированных сфер деятельности».

Итоги голосования и решения, принятые членами Совета по вопросам повестки дня:

1. По первому вопросу:

Выбрать председателем собрания Хлюсневу Л.П., секретарем - Андрееву И. Л.

Решение принято 15 голосов.

2. По второму вопросу:

Одобрить работу Совета за 2023 год. Утвердить отчет о работе Совета по профессиональным квалификациям в области документационного и административно-хозяйственного обеспечения деятельности организации за 2023 год.

Одобрить план работ Совета на 2023 год.

Поручить Председателю Совета Хлюсневой Л. П. направить сведения о принятом решении в Национальный совет при Президенте РФ по профессиональным квалификациям.

Решение принято 15 голосов.

3. По третьему вопросу:

Создать рабочие группы по актуализации примеров оценочных средств по квалификациям: Делопроизводитель (5 уровень квалификации); Секретарь руководителя (6 уровень квалификации); Помощник руководителя (6 уровень квалификации) на основе профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» утвержден Приказом Минтруда России от 15.06.2020 N 333н;

Специалист по хранению, комплектованию, учету и использованию дел (документов) в архивах (5 уровень квалификации), «Руководитель подразделением архива (6 уровень квалификации)» на основе профессионального стандарта «Специалист архива» для проведения независимой оценки.

Поручить Председателю Совета Хлюсневой Л. П. направить сведения о принятом решении в Национальный совет при Президенте РФ по профессиональным квалификациям.

Решение принято 15 голосов.

4. По четвертому вопросу:

Одобрить График проверок деятельности центров оценки квалификаций на 2024 год и направить его на согласование в Национальный совет при Президенте РФ по профессиональным квалификациям на согласование.

Поручить Председателю Совета Хлюсневой Л. П. организовать на постоянной основе осуществление контроля деятельности центров оценки квалификации на основе анализа результатов мониторинга и проверок.

Решение принято 15 голосов.

5. По пятому вопросу:

Подготовить по запросу ФУМО СПО по УГПС 46.00.00 «История и археология» заключения на проект примерной образовательной программы (ПОП СПО):

- по профессии 46.01.03 Делопроизводитель (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 № 857);

- по специальности 46.02.02 Обеспечение технологического сопровождения цифровой трансформации документированных сфер деятельности (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 № 853)

Решение принято 15 голосов.

6. Разное.

Создать рабочую группу для проведения круглого стола на тему: «Риски в управлении документами экосистемы цифровой экономики».

Председатель собрания

Л.П. Хлюснева

Handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Л.П. Хлюснева'.

Секретарь собрания

И.Л. Андреева